

**Негосударственное частное общеобразовательное учреждение
средняя школа «Школа радости»**

г.о. Люберцы

УТВЕРЖДАЮ:
Директор НЧ СОУ «Школа радости»

_____ /Е.А. Ременяк/

_____ (дата)

М.П.

**Рабочая программа факультативного курса
«Трудные случаи орфографии и пунктуации»
(базовый уровень)
10 -11 классы**

Составитель: Чечеткина Ольга Эдуардовна,
учитель русского языка и литературы
высшей квалификационной категории

2021 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа факультативного курса «Трудные случаи орфографии и пунктуации» для 10 класса составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, на основе авторской программы к УМК И. В. Гусаровой, рабочей программы Л.В. Бугровой. Русский язык: рабочая программа: 10-11 классы: базовый и углубленный уровни/ Л.В.Бугрова. – М.: Вентана-Граф, 2017

При составлении программы использованы пособия:

В. В. Маслов, Ю. Л. Бондарцова. Русский язык. Трудные задания ЕГЭ. Сложные случаи орфографии и пунктуации. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. 2-е издание – М.: Просвещение, 2020.

Л. В. Великова. Русский язык для старшеклассников и абитуриентов: в 2-х книгах. – Издание 3-е. – М.: МЦНМО, 2016.

Л. В. Великова. Русский язык. Навигатор для старшеклассников и абитуриентов. В 2-х кн. – М.: МЦНМО, 2016.

Н. И. Габова, Т. И. Горяинова. Русский язык и литература: Пособие для поступающих в вузы. М.: Ориентир, 20005.

Цель курса – обобщение и систематизация знаний за курс средней школы и повышение уровня практической грамотности.

Содержание факультативного курса направлено на формирование у обучающихся практической грамотности и осознание ее социальной роли – важной для каждого члена общества необходимости владения нормами правописания (орфографией и пунктуацией). Исторически сложившиеся образцы и правила правописания облегчают процесс письменного общения людей, экономят время при чтении, помогают быстрому восприятию и пониманию написанного. Для упражнений подобраны тексты от проверенных временем классиков до современных авторов. Работа с текстами классиков и современных авторов является стимулом для пополнения лексического запаса школьника, что способствует развитию устной и письменной речи.

Факультативный курс логически дополняет базовый курс русского языка для 10-11 классов, что способствует более эффективной деятельности обучающихся по подготовке к Единому государственному экзамену по русскому языку.

Оценивание результатов обучающихся по программе факультативного курса "Трудные случаи орфографии и пунктуации" осуществляется в соответствии с Положением об элективных и факультативных курсах, утвержденным приказом № 1/14 от 01.09.2018.

Рабочая программа факультативного курса для 10 класса рассчитана на 35 часов, из расчета 1 час в неделю.

Рабочая программа факультативного курса для 11 класса рассчитана на 34 часа, из расчета 1 час в неделю.

Итого 69 часов за 10-11 классы

Планируемые результаты освоения программы факультативного курса

Личностные результаты

- Осознание русского языка как духовной, нравственной и культурной ценности народа; формирование гражданина и патриота своей страны, бережно относящегося к своему языку и созданным на нём памятникам словесного искусства, осознающим свою причастность к состоянию речевой культуры общества в целом.
- Сформированность языковой личности, способной выразить себя на языке и с помощью языка, осознающей значение языка для саморазвития и самореализации, готовность и способность к самостоятельной, творческой деятельности.
- Сформированность толерантного сознания и поведения в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
- Приобретение коммуникативных навыков, важных для организации сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности.
- Сформированность духовно-нравственных основ личности в результате освоения культурно значимых текстов, приобщения к культурному опыту человечества, нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
- Сформированность потребности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности; осознание необходимости постоянно совершенствовать свою речь, свою речевую культуру.
- Осознание эстетической ценности слова, воспитание эстетического отношения к миру; понимание этики и эстетики филологии.
- Сформированность экологического мышления, бережного отношения к слову.

Метапредметные результаты

- Умение самостоятельно определять цели учебной и творческой деятельности, составлять планы, учебные алгоритмы деятельности; самостоятельно осуществлять контролировать и корректировать деятельность; анализировать свои образовательные приращения, выбирать способы корректировки достигнутых результатов; в ситуациях общения выбирать успешные речевые стратегии.
- Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, в сотрудничестве с другими людьми, учитывать позиции других участников деятельности, коммуникативно целесообразно взаимодействовать с другими людьми, эффективно предупреждать и разрешать конфликты в межличностном общении.
- Владеть навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания.
- Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников.

- Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности.
- Умение самостоятельно оценивать модели поведения и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей, основываясь на общечеловеческих ценностях и традиционных ценностях русской культуры.
- Овладение языком — умением ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства.
- Овладение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

Предметные результаты, формируемые при освоении факультативного курса

Выпускник научится	Выпускник получит возможность научиться
<ul style="list-style-type: none"> • распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними; • анализировать языковые средства, использованные в тексте, с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления при оценке собственной и чужой речи; • комментировать авторские высказывания на различные темы (в том числе о богатстве и выразительности русского языка); • отмечать отличия языка художественной литературы от других разновидностей современного русского языка; • использовать синонимические ресурсы русского языка для более точного выражения мысли и усиления выразительности речи; • выражать согласие или несогласие с мнением собеседника в соответствии с правилами ведения диалогической речи; • дифференцировать главную и второстепенную информацию, 	<ul style="list-style-type: none"> ○ анализировать языковые явления и факты, допускающие неоднозначную интерпретацию; ○ проводить анализ прочитанных и прослушанных текстов и представлять их в виде доклада, статьи, рецензии, резюме; ○ проводить комплексный лингвистический анализ текста в соответствии с его функционально-стилевой и жанровой принадлежностью; ○ критически оценивать устный монологический текст и устный диалогический текст; ○ осуществлять речевой самоконтроль, самооценку, самокоррекцию; ○ использовать языковые средства с учетом вариативности современного русского языка; ○ проводить анализ коммуникативных качеств и эффективности речи; ○ редактировать устные и письменные тексты различных стилей и жанров на основе знаний

<p>известную и неизвестную информацию в прослушанном тексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> • проводить самостоятельный поиск текстовой и нетекстовой информации, отбирать и анализировать полученную информацию; • оценивать стилистические ресурсы языка; • создавать отзывы и рецензии на предложенный текст; • соблюдать культуру чтения, говорения, аудирования и письма; • соблюдать культуру научного и делового общения в устной и письменной форме, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; • соблюдать нормы речевого поведения в разговорной речи, а также в учебно-научной и официально-деловой сферах общения; • осуществлять речевой самоконтроль; • совершенствовать орфографические и пунктуационные умения и навыки на основе знаний о нормах русского литературного языка; • использовать основные нормативные словари и справочники для расширения словарного запаса и спектра используемых языковых средств; • оценивать эстетическую сторону речевого высказывания при анализе текстов (в том числе художественной литературы). 	<p><i>о нормах русского литературного языка;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>определять пути совершенствования собственных коммуникативных способностей и культуры речи.</i>
--	---

Содержание программы

Орфография: правописание гласных в корне, правописание согласных в корне; приставки на -з (-с), удвоенные согласные на стыке приставки и корня; разделительные Ъ и Ь; буквы Ы и И после приставок; приставки ПРЕ-, ПРИ-, ПРЕД-; правописание гласных

после шипящих и Ц; окончания имен существительных, прилагательных, причастий; правописание -Н- и -НН- в прилагательных, причастиях и наречиях; Правописание наречий; правописание НЕ и НИ с разными частями речи; употребление буквы Ъ в разных частях речи и слова; правописание служебных частей речи: предлогов, союзов, частиц.

Пунктуация: знаки препинания в предложениях с однородными членами; сложносочиненные предложения; тире между подлежащим и сказуемым; обособленные определения и приложения; обособленные слова, не являющиеся членами предложения; обособленные обстоятельства; обособленные дополнения; знаки препинания при прямой речи; сложноподчиненные предложения; сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными; диалог; бессоюзные сложные предложения; сложные синтаксические конструкции.

Тематическое планирование 10 класс

№	Тема	Количество часов
1	Орфография	17
2	Пунктуация	16
3	Обобщающие тесты	2

Тематическое планирование 11 класс

№	Тема	Количество часов
1	Орфография	13
2	Пунктуация	11
3	Обобщающие тесты. Индивидуальные консультации	10

Календарно-тематическое планирование 10 класс

№	Тема	Кол-во часов	Планир. сроки	Скорректир. сроки
1	Правописание гласных в корне слова. Чередующиеся гласные. Правописание гласных после шипящих и Ц	1	01.09	
2	Простое предложение. Выражение подлежащего и сказуемого. Тире между подлежащим и сказуемым	1	08.09	
3	Правописание согласных в корне. Непроизносимые согласные. Удвоенные согласные	1	15.09	
4	Пунктуация в предложениях с однородными членами. Тире и двоеточие при обобщающих словах	1	22.09	
5	Правописание приставок. Приставки на -З и -С. Приставки ПРЕ- и ПРИ-	1	29.09	
6	Буква Ъ – после приставок на согласные.	1	06.10	

	Разделительный Ъ после приставок. Разделительный Ъ			
7	Обособление второстепенных членов предложения. Обособление согласованных определений. Запятая в предложениях с причастными оборотами	1	13.10	
8	Правописание Ъ после шипящих	1	20.10	
9	Обособление несогласованных определений. Обособление приложений. Одиночные приложения	1	27.10	
10	Правописание окончаний и суффиксов имен существительных и прилагательных. Правописание окончаний причастий	1	10.11	
11	Обособление обстоятельств. Запятая в предложениях с деепричастными оборотами и одиночными деепричастиями	1	17.11	
12	Пунктуация при сравнительных оборотах. Пунктуация при уточняющих членах предложения	1	24.11	
13	Правописание окончаний и суффиксов глаголов	1	01.12	
14	Правописание суффиксов причастий и деепричастий	1	08.12	
15	Правописание Н и НН в разных частях речи	1	15.12	
16	Обособление дополнений с предлогами	1	22.12	
17	Правописание частиц НЕ и НИ со всеми частями речи	1	12.01	
18	Слова, грамматически не связанные с предложениями. Вводные слова, словосочетания и предложения	1	19.01	
19	Слова, грамматически не связанные с предложениями. Вводные слова, словосочетания и предложения	1	26.01	
20	Правописание служебных частей речи. Предлоги	1	03.02	
21	Пунктуация при обращениях, междометиях, словах-предложениях ДА и НЕТ	1	09.02	
22	Правописание союзов	1	16.02	

23	Правописание частиц	1	23.02	
24	Знаки препинания в сложносочиненном предложении	1	02.03	
25	Правописание наречий	1	16.03	
26	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении	1	23.03	
27	Предложения с несколькими придаточными. Запятая на стыке двух союзов	1	30.03	
28	Написание слов со строчной и прописной буквы	1	06.04	
29	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении	1	13.04	
30	Правописание числительных	1	20.04	
31	Знаки препинания при прямой речи	1	27.04	
32	Орфография. Упражнения на все правила	1	04.05	
33	Пунктуация. Упражнения на все правила	1	11.05	
34	Комплексный тест	1	18.05	
35	Комплексный текст	1	25.05	

Календарно-тематическое планирование 11 класс

№	Тема	Кол-во часов	Планир. сроки	Скорректир. сроки
1	Критерии оценивания экзаменационных работ учащихся (К7-К8). Комплексный орфографический и пунктуационный анализ текста	1	05.09	
2	Анализ результатов работ учащихся (комплексный анализ текста) и составление карты индивидуальных ошибок на последующих уроках	1	12.09	
3	Правописание проверяемых и непроверяемых гласных и согласных в корне слова, неизменяемых приставок, произносимых и удвоенных согласных (не на стыке морфем)	1	19.09	
4	Непроверяемые, чередующиеся, проверяемые безударные гласные	1	26.09	

	в корне, И и Ы после Ц, О и Ё после шипящих и Ц			
5	Основные пунктуационные принципы: грамматический, смысловой, пунктуационный. Постановка знаков препинания при однородных членах препинания и в сложносочиненных предложениях. Выполнение задания 16 ЕГЭ	1	03.10	
6	Принципы русской орфографии. Правописание приставок на -З и -С. Трудные случаи написания приставок ПРЕ- и ПРИ-. Задание 10 ЕГЭ.	1	10.10	
7	Пунктуация при обособленных определениях и приложениях. Выполнение задания 17 ЕГЭ	1	17.10	
8	Правописание суффиксов и окончаний глаголов и глагольных форм. Правописание окончаний существительных, прилагательных и причастий. Орфографические нормы. Морфемный принцип письма. Задание 12 ЕГЭ	1	31.10	
9	Прописная и строчная буквы. Особые случаи сокращения слов и словосочетаний	1	07.11	
10	Пунктуация при словах и конструкциях, не являющихся членами предложения	1	14.11	
11	Правописание суффиксов существительных и прилагательных. Выполнение задания 11 ЕГЭ	1	21.11	
12	Правописание суффиксов глаголов и глагольных форм. Выполнение задания 11 ЕГЭ	1	28.11	
13	Пунктуация при обособленных обстоятельствах. Выполнение задания 17 ЕГЭ	1	05.12	
14	Трудные случаи правописания Н и НН в суффиксах разных частей речи. Различение наречия и омонимичных частей речи. Задание 15 ЕГЭ	1	12.12	
15	Слитное, раздельное и дефисное написание слов. Задание 14 ЕГЭ. Орфографические и пунктуационные функции дефиса	1	19.12	
16	Правописание производных	1	09.01	

	предлогов. Правописание союзов. Задание 14 ЕГЭ			
17	Не с разными частями речи. Трудные случаи правописания НЕ с существительными, прилагательными, наречиями	1	16.01	
18	Различение НЕ и НИ. Частица НИ, союз НИ...НИ, приставка НИ	1	23.01	
19	Правописание служебных частей речи (обобщение изученного). Выполнение задания 14	1	30.01	
20	Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Запятые в сложноподчиненном предложении с несколькими придаточными (трудные случаи)	1	06.02	
21	Вводные слова и вставные конструкции	1	13.02	
22	Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи	1	20.02	
23	Постановка двоеточия (обобщение изученного)	1	27.03	
24	Постановка тире (обобщение изученного)	1	13.03	
25	Комбинация знаков препинания. Факультативная и авторская пунктуация	1	20.03	
26	Знаки препинания при цитировании	1	27.03	
27	Обобщающие тесты по орфографии	1	03.04	
28	Обобщающие тесты по пунктуации	1	10.04	
29	Комплексный анализ текста		17.04	
30	Комплексный анализ текста	1	24.04	
31	Орфографический и пунктуационный анализ сочинений учащихся (задание 27 ЕГЭ), типичные ошибки. Тренинг грамотности	1	01.05	
32	Орфографический и пунктуационный анализ сочинений учащихся (задание 27 ЕГЭ), типичные ошибки. Тренинг грамотности	1	08.04	
33	Индивидуальные консультации перед экзаменом	1	15.05	
34	Индивидуальные консультации перед экзаменом	1	22.05	

Учебно-методическая литература

1. Гусарова И.В. Русский язык: 10 класс: базовый и углубленный уровни: учебник / И.В. Гусарова. – 5-е изд., доп. и перераб. – М.: Вентана- Граф, 2020. (номер в Федеральном перечне учебников 1.3.4.1.9.2)
2. Маслов В.В., Бондарцова Ю.Л. Русский язык. Трудные задания ЕГЭ. Сложные случаи орфографии и пунктуации. Учебное пособие для общеобразовательных организаций. 2-е издание – М.: Просвещение, 2020.
3. Великова Л.В. Русский язык для старшеклассников и абитуриентов: в 2-х книгах. – Издание 3-е. – М.: МЦНМО, 2016.
4. Великова Л.В. Русский язык. Навигатор для старшеклассников и абитуриентов. В 2-х кн. – М.: МЦНМО, 2016.
5. Габова Н.И., Горяинова Т.И. Русский язык и литература: Пособие для поступающих в вузы. М.: Ориентир, 20005.

Электронные образовательные ресурсы

1. <http://www.edu.ru> – Образовательный портал «Российское образование»
2. <http://www.school.edu.ru> – Национальный портал «Российский общеобразовательный портал»
3. <https://rosuchebnik.ru> - корпорация "Российский учебник"

<p>СОГЛАСОВАНО. Протокол № 1 заседания кафедры гуманитарных дисциплин от 27.08.2021</p> <hr/>	<p>СОГЛАСОВАНО. Заместитель директора по УВР _____ / <u>А.П.Кожанова</u> /</p> <hr/> <p>(дата)</p>
---	--