

**Негосударственное частное общеобразовательное учреждение  
средняя школа «Школа радости»**

**Рассмотрено**

На педагогическом совете  
Протокол № 2 от 31 октября 2013г.

**Утверждено**

Приказ № 6/1 от 31 октября 2013г.  
Директор НЧ СОУ «Школа радости»  
\_\_\_\_\_ Е. А. Ременяк

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; на основании устава НЧ СОУ «Школа радости», утвержденного Решением Учредителя №3 от 14.06.2013г.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность педагогического совета, являющегося коллегиальным органом управления.

1.3. В своей деятельности педагогический совет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом НЧ СОУ «Школа радости» и настоящим Положением.

**2. Основные функции педагогического совета**

Основными функциями педагогического совета являются:

2.1. Реализация в НЧ СОУ «Школа радости» государственной политики в сфере образования.

2.2. Определение путей реализации в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.

2.4. Мобилизация усилий педагогических работников на повышение качества образовательного процесса, удовлетворение образовательных потребностей обучающихся, развитие их творческих способностей и интересов.

2.5. Разработка содержания работы по общей методической теме НЧ СОУ «Школа

радости»; внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.6. Решение вопросов о переводе в следующий класс; о допуске к итоговой аттестации; об оставлении на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования.

### **3. Задачи педагогического совета**

#### 3.1. Определение:

- основных направлений образовательной деятельности НЧ СОУ «Школа радости»;
- списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- путей дифференциации образовательного процесса;
- форм, периодичности и порядка проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- содержания, форм и сроков аттестации обучающихся, приступивших к обучению в НЧ СОУ «Школа радости» в течение учебного года (при необходимости);
- путей совершенствования воспитательной работы.

#### 3.2. Осуществление:

- опережающей информационно-аналитической работы на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования;
- выбора учебно-методического обеспечения, образовательных технологий;
- функционирования системы мониторинга в НЧ СОУ «Школа радости»;

- контроля реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс;
- социальной защиты обучающихся.

### 3.3. Рассмотрение:

- вопроса о направлении учащихся (с согласия законных представителей) при наличии медицинских показаний и при отсутствии результатов учебных достижений в государственные центры коррекционно-развивающего обучения и реабилитации для определения целесообразности обучения указанных обучающихся по соответствующей образовательной программе;
- отчетов педагогических работников;
- докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с НЧ СОУ «Школа радости» по вопросам образования;

### 3.4. Утверждение:

- планов своей работы;
- компонентов содержания образования, профилей обучения.

### 3.5. Принятие решений о:

- продолжительности учебной недели;
- проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности пройти итоговую аттестацию в щадящем режиме;
- переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение, переводе на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану обучающихся, не ликвидировавших в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования;
- выдаче соответствующих документов об образовании;
- награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными

листами или медалями;

- поддержке творческих поисков и опытно-экспериментальной работы педагогических работников.

### 3.6. Представление:

- интересов НЧ СОУ «Школа радости» в государственных и общественных органах (совместно с директором);
- в государственных и общественных органах интересов обучающихся при рассмотрении вопросов, связанных с определением их дальнейшей судьбы (совместно с законными представителями обучающихся).

## **4. Права педагогического совета**

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

### 4.1. Обращаться:

- к администрации и другим коллегиальным органам управления НЧ СОУ «Школа радости» и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- в учреждения и организации.

### 4.2. Приглашать на свои заседания:

- обучающихся и их законных представителей по представлениям (решениям) классных руководителей;
- любых специалистов для получения квалифицированных консультаций.

### 4.3. Разрабатывать:

- настоящее Положение, вносить в него дополнения и изменения;
- критерии оценивания результатов обучения;
- требования к рефератам, проектным и исследовательским работам обучающихся.

### 4.4. Давать разъяснения и принимать меры по:

- рассматриваемым обращениям;
- соблюдению локальных актов НЧ СОУ «Школа радости».

### 4.5. Утверждать:

- план своей работы;
- план работы НЧ СОУ «Школа радости», ее образовательную программу и программу развития.

#### 4.6. Рекомендовать:

- разработки педагогических работников НЧ СОУ «Школа радости» к публикации;
- педагогическим работникам НЧ СОУ «Школа радости» повышение квалификации;
- представителей НЧ СОУ «Школа радости» для участия в профессиональных конкурсах.

### **5. Ответственность педагогического совета**

Педагогический совет несет ответственность за:

5.1. Выполнение плана своей работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам НЧ СОУ «Школа радости».

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.4. Результаты учебной деятельности.

5.5. Бездействие при рассмотрении обращений.

### **6. Организация работы педагогического совета**

6.1. Педагогический совет работает по плану, утвержденному директором НЧ СОУ «Школа радости».

6.2. Заседания педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3. Педагогический совет созывается директором НЧ СОУ «Школа радости» не позднее, чем за 5 дней до проведения педагогического совета, решение директора о созыве педагогического совета оформляется приказом. Данный приказ помещается на доску объявления, расположенную в НЧ СОУ «Школа радости», для ознакомления членов Педагогического совета.

6.4. Решение педагогического совета по всем рассматриваемым вопросам принимается открытым голосованием простым большинством голосов. Решение считается правомочным, если

в заседании участвовало более половины членов педагогического совета. В случае равенства голосов решающим является голос его председателя. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательной организации. Решения педагогического совета, утвержденные приказом Директора, являются обязательными для исполнения.

6.5. На первом заседании Педагогического совета избирается Председатель, который координирует работу Педагогического совета. Председатель педагогического совета избирается на срок 3 года.

6.6. Председатель педагогического совета:

- ведет заседания педагогического совета;
- организует делопроизводство;
- обязан приостановить выполнение решений педагогического совета или наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам НЧ СОУ «Школа радости».

6.7. Свою деятельность члены педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

6.8. Для ведения делопроизводства педагогический совет из своих постоянных членов избирает секретаря сроком на 1 год.

6.9. Секретарю педагогического совета за выполнение должностных обязанностей может быть установлена компенсационная выплата в соответствии с Положением об оплате труда.

## **7. Делопроизводство педагогического совета**

7.1. Педагогический совет ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии НЧ СОУ «Школа радости».

7.3. Ответственность за делопроизводство возлагается на секретаря педагогического совета.

## *Актуализация документа*

/Положение о педагогическом совете/

<i>Дата</i>	<i>Изменения</i>	<i>Основания изменений</i>
08.12.2014	<p>Пункт 3.5. дополнить следующим подпунктом:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Педагогический совет совместно с Советом обучающихся и Советом родителей принимает решение о введении ФГОС ООО.</li></ul> <p>Пункт 4.1. дополнить следующим подпунктом:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Педагогический совет имеет право совместно с Советом обучающихся и Советом родителей запрашивать необходимую информацию о введении ФГОС ООО и реализации ООП ООО у Методического совета и рабочей группы по введению ФГОС ООО.</li></ul> <p>Раздел 5 дополнить пунктом 5.6. Педагогический совет осуществляет контроль за ведением ФГОС и реализацией ООП</p>	Приказ №10/1 от 08.12.2014