

**Негосударственное частное общеобразовательное учреждение
средняя школа «Школа радости»**

Принято

На педагогическом совете
Протокол № 1 от 30 августа 2017г.

Утверждено

Приказ № 1/14 от 1 сентября 2017г.
Директор НЧ СОУ «Школа радости»
Е. А. Ременяк



С учетом мнения Совета обучающихся
Протокол №3 от 29.08.2017г.

С учетом мнения Совета родителей
Протокол №3 от 29.08. 2017г.

**Положение
о проведении международного математического конкурса
«Кенгуру. Математика для всех»
в НЧ СОУ «Школа радости»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения международного математического конкурса «Кенгуру. Математика для всех» (далее – конкурс), его методическое и организационное обеспечение, а также порядок участия в конкурсе и определения победителей.

1.2. Конкурс входит в цикл конкурсов проекта «Продуктивное обучение для всех» Института продуктивного обучения Российской академии образования. Организаторами конкурса является НОУ «Институт продуктивного обучения» (в дальнейшем – ИПО) и ООО «Центр технологии тестирования «Кенгуру плюс» (в дальнейшем – ЦТТ).
Официальный сайт – <http://mathkang.ru>.

2. Основные цели и задачи конкурса

2.1. Целями и задачами конкурса являются:

- развитие познавательного интереса школьников в области математики;
- активизация внеклассной и внешкольной работы;
- предоставление участникам возможности соревноваться в масштабе, выходящем за рамки отдельной школы, города/района или региона;
- выявление и поддержка одаренных детей и талантливой молодежи.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть обучающиеся 2-10 классов НЧ СОУ «Школа радости», оплатившие регистрационный взнос. От уплаты взноса освобождаются дети-

сироты. Право бесплатного участия наступает при наличии ходатайства в адрес Регионального оргкомитета от руководителя образовательной организации, заверенного подписью и печатью.

3.2. Конкурс проводится для всех желающих без предварительного отбора. Участие в конкурсе является добровольным. Решение об участии в конкурсе принимают обучающиеся и их родители (или законные представители). Принудительное участие в конкурсе запрещено.

3.3. Ответственность за соблюдение п.3.2. возлагается на НЧ СОУ «Школа радости», подавшее заявку на участие в конкурсе.

4. Проведение конкурса

4.1. Организацией и проведением конкурса в регионах занимаются Региональные организаторы. Региональными организаторами могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели или физические лица, действующие на основании договора с ЦТТ.

4.2. Организацией и проведением конкурса в НЧ СОУ «Школа радости» занимается заместитель директора по УВР, назначенный приказом директора школы. Организация проведения проходит согласно правилам и инструкции для школьного организатора, размещенным на официальном сайте конкурса.

<http://mathkang.ru/page/rules-k>

Заместитель директора по УВР собирает заявки от школьников, желающих принять участие в конкурсе; занимается непосредственным проведением конкурса по материалам, полученным из Регионального оргкомитета; после проведения конкурса передает пакет с материалами конкурса в Региональный оргкомитет или городскому/районному организатору для последующей их передачи в Региональный оргкомитет для их обработки. Пакет материалов, передаваемый из образовательной организации для обработки, включает в себя:

- заполненные (подпись, печать) заявку-договор и акт оказанных услуг;
- справку-уведомление об информированном согласии, подтверждающую согласие родителей (или законных представителей) учащихся на участие в конкурсе, на оплату оргвзноса и на обработку персональных данных участников конкурса;
- списки участников;
- заполненные бланки ответов участников конкурса;
- анкету образовательной организации, в которой указываются код образовательной организации, количество участников конкурса (количество бланков ответов участников в пакете) и электронные адреса школьного организатора (представителя школы);

– подписанный акт оказания услуг.

Передача пакета с материалами конкурса в Региональный оргкомитет подтверждает факт согласия образовательной организации со всеми условиями проведения конкурса и соответствующими обязанностями образовательной организации.

4.3. Конкурс проводится непосредственно в НЧ СОУ «Школа радости», в третий четверг марта, в один и тот же день для всех участников. Точная дата проведения конкурса определяется Российским оргкомитетом ежегодно не позднее, чем за 3 месяца до дня проведения и доводится до сведения заинтересованных лиц и организаций путем рассылки информации Региональным организаторам и публикации в Интернете.

4.4. Конкурс проводится по отдельным вариантам заданий для обучающихся 2-х, 3-4, 5-6, 7-8 и 9-10 классов.

4.5. Пакеты с текстами заданий вскрываются в классах непосредственно перед началом конкурса. На выполнение заданий отводится 75 мин. Выдавать задания для решения на дом запрещается.

4.6. Участникам конкурса запрещается выполнять задания коллективно и/или с любой посторонней помощью, пользоваться книгами, конспектами, Интернетом и любыми иными внешними источниками информации, а также любыми техническими средствами передачи и приема информации, включая средства мобильной связи.

4.7. Конкурс проводится в бланочной форме в тестовом формате: участникам предлагается бланк с заданиями, содержащий для обучающихся 2-х классов 25 вопросов, 3-4-х классов 26 вопросов, для остальных обучающихся – 30 вопросов. На каждый вопрос участник должен выбрать один из предложенных ответов (А, Б, В, Г или Д). Среди них только один правильный. Участник должен в бланке ответов отметить правильный ответ без каких-либо пояснений путем зачеркивания крестиком поля, находящегося на пересечении колонки с номером этой задачи и строки буквы, обозначающей выбранный ответ. За неправильный ответ, за выбор менее одного или более одного ответа в одном задании дается 0 баллов. За правильный ответ выставляется 3, 4 или 5 баллов в зависимости от спецификации задания.

4.8. В результате выполнения конкурсной работы участника конкурса формируется профиль ответов: упорядоченная последовательность из букв. Проверка конкурсной работы состоит в автоматизированной проверке совпадения профиля ответов участника конкурса с правильным (эталонным) профилем ответов.

4.9. Бланк с заданиями представляет собой монохромный лист формата А4 с текстом заданий.

4.10. Бланк ответа представляет собой лист формата А5, в который участник конкурса заносит следующие данные: фамилию, имя, возрастную параллель, код школы (уникальный код, присваиваемый образовательной организации для автоматизированной обработки результатов), ответы на каждое задание.

4.11. Сбор и обработка результатов участников конкурса производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим обработку персональных данных. Отправке из образовательной организации подлежат бумажные материалы, включающие в себя персональные данные: фамилии и имена участников конкурса. Факт отправки учебным заведением бланков ответов участников конкурса на обработку означает, что учебное заведение гарантирует соблюдение и выполнение всех требований законодательства, связанных с обработкой персональных данных авторов отправленных ответов, и несёт всю вытекающую из этого ответственность.

5. Результаты конкурса

5.1. Подведение итогов проводится отдельно по каждой из параллелей: 2 класс, 3 класс, 4 класс, 5 класс, 6 класс, 7 класс, 8 класс, 9 класс и 10 класс.

5.2. После подведения итогов Российский оргкомитет передает Межрегиональному или Региональному оргкомитетам результаты для каждой образовательной организации, принявшей участие конкурсе. Комплект документов для образовательной организации включает сводную ведомость, в которой для каждого участника указаны количество набранных баллов, допущенные ошибки и места (по школе, району, региону и РФ).

5.3. После обработки бланков ответов в образовательную организацию отправляется сводная ведомость результатов конкурса, содержащая персональные данные участников конкурса (фамилию, имя), его профиль ответов, количество набранных баллов, место в образовательной организации, место в районе, место в регионе, процентильное место по РФ (процент участников в общероссийском списке, набравших меньшее количество баллов). Заместитель директора по УВР, ответственный за организацию конкурса, получает результаты конкурса и доводит их до сведения участников.

5.4. По завершении компьютерной проверки работы всех участников конкурса исследуются на полное совпадение последовательности выбранных ответов в пределах одной параллели одной и той же школы. Результаты этого сравнения фиксируются в специальной графе школьной ведомости «Подозрение на списывание», – в случае обнаружения указанных совпадений в этой графе против фамилий участников, сдавших совпадающие работы, ставится метка. Региональные оргкомитеты имеют право дисквалифицировать (исключать из итоговых ведомостей) участников конкурса, чьи фамилии отмечены в графе «Подозрение на списывание». Если в школе такие совпадения

носят массовый характер, можно быть уверенным, что конкурс проводился в этой школе с грубыми нарушениями. В подобных случаях может быть дисквалифицирована вся параллель, в которой зафиксированы эти нарушения, или даже школа в целом.

5.5. В случае не предоставления образовательной организацией полного пакета документов, обеспечивающего обработку персональных данных участников конкурса, ведомость с результатами будет содержать только инициалы обучающихся. Полный вариант ведомости с указанием фамилий и имен участников будет выдаваться только по факту наличия полного пакета документов, предусмотренного п.4.11 настоящего Положения.

5.6. Все участники конкурса получают сертификат участника и памятный сувенир. Кроме этого, каждая образовательная организация получает от Регионального оргкомитета сертификат, подтверждающий участие в конкурсе.

5.7. Награждение победителей осуществляется Региональными оргкомитетами из призового фонда, сформированного за счет организационных взносов, и, если это возможно, спонсорской поддержки. Кроме того, Российский оргкомитет передает региональным оргкомитетам дополнительные призы для награждения участников, показавших наиболее высокие результаты.

6. Финансирование

6.1. Организация и проведение конкурса финансируется за счет регистрационных взносов участников. Размер регистрационного взноса ежегодно устанавливаются организаторами конкурса. В отдельных регионах с учетом их специфики, по согласованию с Центральным оргкомитетом, величина регистрационного взноса может быть изменена. Изменение регистрационного взноса без письменного согласия Центрального оргкомитета запрещается.